



INTERNATIONALE HOCHSCHULE

Sales Manager|in im Studierenden- und Unternehmensservice (m/w/d) am Studienort Berlin (in Voll- oder Teilzeit)

Als stark wachsende, staatlich anerkannte private Berliner Hochschule mit einem Internationalen Bildungscampus nahe Potsdamer Platz sind wir auf der Suche nach einem|r Sales Manager|in für unser Team des Studierenden- und Unternehmensservice mit einem Fokus auf Unternehmenskunden, der/die unsere Leidenschaft für die Gestaltung einer lebens- und praxisnahen Lehr- und Lernumgebung teilt und die Hochschule gemeinsam mit uns voranbringen möchte. Sie sind bei uns goldrichtig, wenn Sie sehr gut strukturiert und organisiert, vielseitig, kontaktfreudig, aufgeschlossen und motiviert sind sowie Erfahrung im Bereich Sales aufweisen.

Ihre Aufgaben:

- Schwerpunkt auf der Akquise und Betreuung neuer Unternehmenskunden für die Durchführung des dualen Studiums in Kooperation mit der VICTORIA (Innen- und Außendienst)
- Betreuung bestehender Kooperationsunternehmen im dualen Studienmodell
- Beratung von Studieninteressierten, Bewerber|innen und Studierenden zum gesamten Angebot der VICTORIA
- Vermittlung von Studieninteressierten auf ausgeschriebene Studienplätze im Rahmen des dualen Studiums
- Erschließung eines eigenen vertrieblichen Ressorts mit klaren, zu erreichenden Zielen und Verantwortung für den gesamten ressorteigenen Sales-Cycle
- Teilnahme an und Besuch von Messe- und Schulveranstaltungen
- Einblick und Einbringung in vertriebsrelevante Marketing-Aufgaben
- Direkte|r Ansprechpartner|in für zukünftige und aktuelle Studierende
- Übernahme administrativer Abläufe, Erstellung von Unterlagen und Verträgen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium oder eine relevante Berufsausbildung und mind. 3 Jahre Berufserfahrung
- Netzwerkerfahrung und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Durchsetzungsstärke sowie verbindliches Auftreten
- Organisationstalent, Belastbarkeit und Flexibilität
- Hands-On Mentalität
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Erfahrungen im Umgang mit MS Office365 und CRM-Programmen
- Vorerfahrung im Vertrieb sowie Social-Media-Affinität

Wir bieten:

- Arbeit in einem Familienunternehmen in einem dynamischen und freundlichen Umfeld mit flachen Hierarchien
- Einen attraktiven Arbeitsplatz mit sehr guter Verkehrsanbindung
- selbstständiges und verantwortungsvolles Arbeiten mit entsprechender Entscheidungskompetenz
- Umfangreiche Einarbeitung und Begleitung
- Ein dynamisches Team, das sich auf Sie freut

Beginn: ab sofort
Arbeitszeit: Voll- oder Teilzeit

Die gesetzlichen Bestimmungen finden Anwendung und Berücksichtigung (bitte ggf. Nachweis beifügen).

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte mit Angabe des Gehaltswunsches und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin als **eine PDF-Datei per E-Mail** an die Referentin der Hochschulleitung, Dr. Julia Rückert, unter julia.rueckert@victoria-hochschule.de.

Bewerbungsschluss: 21. Januar 2022



VICTORIA | Internationale Hochschule
Bernburger Straße 24/25
10963 Berlin

Tel: 030 206176-70, Fax -71
www.victoria-hochschule.de

Die VICTORIA | Internationale Hochschule ist eine staatlich anerkannte private Hochschule mit Sitz in Berlin und einem weiteren Studienort in Baden-Baden. Als Hochschule der drei Studienmodelle – duales Studium, Vollzeitpräsenzstudium und Fernstudium – bietet die VICTORIA ihren Studierenden die Möglichkeit, ihr Studium flexibel und angepasst an die jeweilige Lebenssituation zu absolvieren.

Die VICTORIA wird ihren kontinuierlichen Wachstumskurs weiter fortsetzen und legt dabei Wert auf eine enge Verzahnung von Wissenschaft und Praxis auf nationaler wie internationaler Ebene; die internationale Ausrichtung steht dabei im Fokus. Die VICTORIA ist Teil der F+U Unternehmensgruppe (www.fuu.de) mit Konzernsitz in Heidelberg.

Berlin, den 08.12.2021